

Střední odborné učiliště, Blatná, U Sladovny 671



Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020-21

Blatná, září 2021

Obsah

1. Základní údaje o škole	3
2. Charakteristika školy	4
2.1. Zřízení školy jako příspěvkové organizace s právní subjektivitou	4
2.2. Hlavní účel a předmět činnosti SOU Blatná podle zřizovací listiny	4
2.3. Přehled pozemků a budov školy.....	4
3. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje.....	6
3.1. Obory vzdělání vyučované ve školním roce 2020-21	6
3.2. Počty žáků podle oborů a tříd	7
3.3. Změny v počtech žáků školy během školního roku	10
4. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy	10
4.1. Organizační schéma	10
4.2. Počty a struktura zaměstnanců	11
5. Přijímací řízení	12
5.1. Organizace a kritéria přijímacího řízení.....	12
5.2. Počty uchazečů a přijatých žáků v přijímacím řízení	13
6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	14
6.1. Pololetní klasifikace žáků.....	14
6.2. Přehled o výsledcích závěrečných zkoušek v tříletých oborech vzdělání.....	17
6.3. Výsledky maturitní zkoušky v nástavbovém studiu	18
6.4. Výsledky zkoušky z vyhlášky č. 50/78 Sb. § 5	19
6.5. Výsledky autoškoly	19
6.6. Výsledky kurzů svařování - žáci	19
6.7. Výsledky kurzů svařování – doplňková činnost	20
7. Zajištění provozu školy a výuky v období mimořádných opatření	20
8. Školní úrazy	22
9. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů	22
9.1. Školní metodik prevence.....	22
9.2. Výchovné poradenství.....	23
10. Koordinace a aktualizace ve výuce a výchovné činnosti	24
10.1. Činnost koordinátora ICT.....	24
10.2. Činnost v oblasti EVVO	25
10.3. Činnost v oblasti koordinace a aktualizace ŠVP	26
11. Odborné vzdělávací akce pro žáky	26
12. Další vzdělávání pedagogických pracovníků.....	27
12.1. Vzdělávací akce – učitelé.....	27
13. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti	28
13.1. Dny otevřených dveří	28
13.2. Pořádání soutěží a sportovních akcí.....	28

13.3.	Účast na odborných soutěžích	28
13.4.	Účast na sportovních soutěžích.....	28
13.5.	Aktivity na DM	28
14.	Výsledky inspekční a kontrolní činnosti	29
14.1.	Šetření provedená Českou školní inspekcí	29
14.2.	Další kontroly.....	29
15.	Základní údaje o hospodaření školy	30
15.1.	Přímé výdaje MŠMT	30
15.2.	Provozní výdaje	32
15.3.	Tržby z vlastní činnosti.....	32
15.4.	Výsledek hospodaření	33
15.5.	Fondy	33
16.	Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů.....	35
16.1.	Projektu IROP výzva č. 32	35
16.2.	Realizace projektu OPVTV výzva č. 02_18_065	35
16.3.	OPŽP – snížení energetické náročnosti administrativní budovy	36
17.	Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	36
17.1.	Dálkové studium pro dospělé.....	36
17.2.	Kurzy svařování, doškolování svářečů.....	36
17.3.	Kurzy autoškoly pro veřejnost.....	37
18.	Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	37
18.1.	Spolupráce s odborovou organizací	37
18.2.	Spolupráce s místními institucemi	37
18.3.	Spolupráce se základními školami.....	37
18.4.	Spolupráce s odbornými firmami a institucemi	38
18.5.	Spolupráce v oblasti zaměstnanosti a uplatnění na trhu práce	38

1. Základní údaje o škole

Název školy	Střední odborné učiliště, Blatná, U Sladovny 671	
Sídlo školy	U Sladovny 671, 388 16 Blatná, okr. Strakonice	
IČO	00668079	
Identifikátor zařízení REDIZO	600008754	
Právní forma	příspěvková organizace	
Zřizovatel školy	Jihočeský kraj U Zimního stadionu 1952/2 370 76 České Budějovice	
Kontakty	telefon	383412320
	e-mail	skola@soublatna.cz
	web	www. soublatna.cz
	datová schránka	vediwt5
Vedení školy	ředitel školy	Ing. Miroslav Čapek
	zástupce ředitele statutární zástupce	Bc. Stanislav Kučera (zástupce pro odborný výcvik)
	zástupce ředitele	Ing. Arnošt Kabát (zástupce pro teoretické vyučování)
	vedoucí správního úseku	Jaroslava Havelková
Složení školské rady (pro období od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2023)	za pedagogické pracovníky	Ing. Arnošt Kabát Bc. Stanislav Kučera
	za zákonné zástupce a zletilé žáky	Antonín Synek Martina Pojerová
	za zřizovatele	Ing. Václav Cheníček Ing. Bohumír Papáček

Škola sdružuje		
Název školského zařízení	IZO	Kapacita
Střední odborné učiliště	107 830 345	330 žáků
Domov mládeže	110 015 185	90 lůžek
Školní jídelna	110 015 193	400 strážníků

2. Charakteristika školy

2.1. Zřízení školy jako příspěvkové organizace s právní subjektivitou

Učiliště bylo založeno v roce 1962 jako součást bývalé Strojní a traktorové stanice Strakonice. Samostatnost a právní subjektivitu získalo v roce 1991.

První zřizovací listina byla vydána Ministerstvem zemědělství ČR ke dni 1. 7. 1991 na základě novely školského zákona a delimitace od STS Strakonice, s názvem **Střední odborné učiliště zemědělské Blatná**. Na základě zákona č. 157 /2000 Sb. o přechodu některých věcí, práv a závazků z majetku České republiky do majetku krajů, byla škola delimitována ke dni 30. 9. 2001 do vlastnictví Jihočeského kraje. Zřizovací listina byla vydána dne 27. 11. 2001. Dodatkem ke zřizovací listině ze dne 16. 4. 2002 se od 1. 9. 2002 původní název školy změnil na **Střední odborné učiliště, Blatná, U Sladovny 671** (dále v textu SOU Blatná).

2.2. Hlavní účel a předmět činnosti SOU Blatná podle zřizovací listiny

Organizace rozvíjí vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání důležité pro osobní rozvoj jedince. Poskytuje žákům obsahově širší všeobecné vzdělání nebo odborné vzdělání spojené se všeobecným vzděláním a upevňuje jejich hodnotovou orientaci. Organizace poskytuje střední vzdělání s výučním listem a střední vzdělání s maturitní zkouškou.

Organizace dále poskytuje žákům a studentům ubytování, výchovně vzdělávací činnost, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování a celodenní výchovu. Může provozovat tuto činnost i ve dnech pracovního volna nebo v období školních prázdnin. Zabezpečuje stravování žáků a studentů a závodní stravování zaměstnanců škol a školských zařízení v souladu s platnými právními předpisy. Organizace vykonává činnost středního odborného učiliště, domova mládeže a školní jídelny.

Povolené okruhy doplňkové činnosti navazující bezprostředně na hlavní účel a předmět činnosti organizace jsou:

výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (obory činnosti: poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost; výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků; povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů; výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí; údržba motorových vozidel a jejich příslušenství; ubytovací služby; mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti); provozování autoškoly; opravy silničních vozidel; hostinská činnost; opravy ostatních dopravních prostředků a pracovních strojů.

Úplné znění platné zřizovací listiny vydané Jihočeským krajem je zveřejněno na www.soublatna.cz.

2.3. Přehled pozemků a budov školy

SOU Blatná je dislokováno v areálu na jihozápadním okraji města Blatná. Ve stejném areálu sídlí ještě několik soukromých firem, což do jisté míry komplikuje provoz školy a přináší vyšší nároky na zajištění běžných provozních a bezpečnostních podmínek.

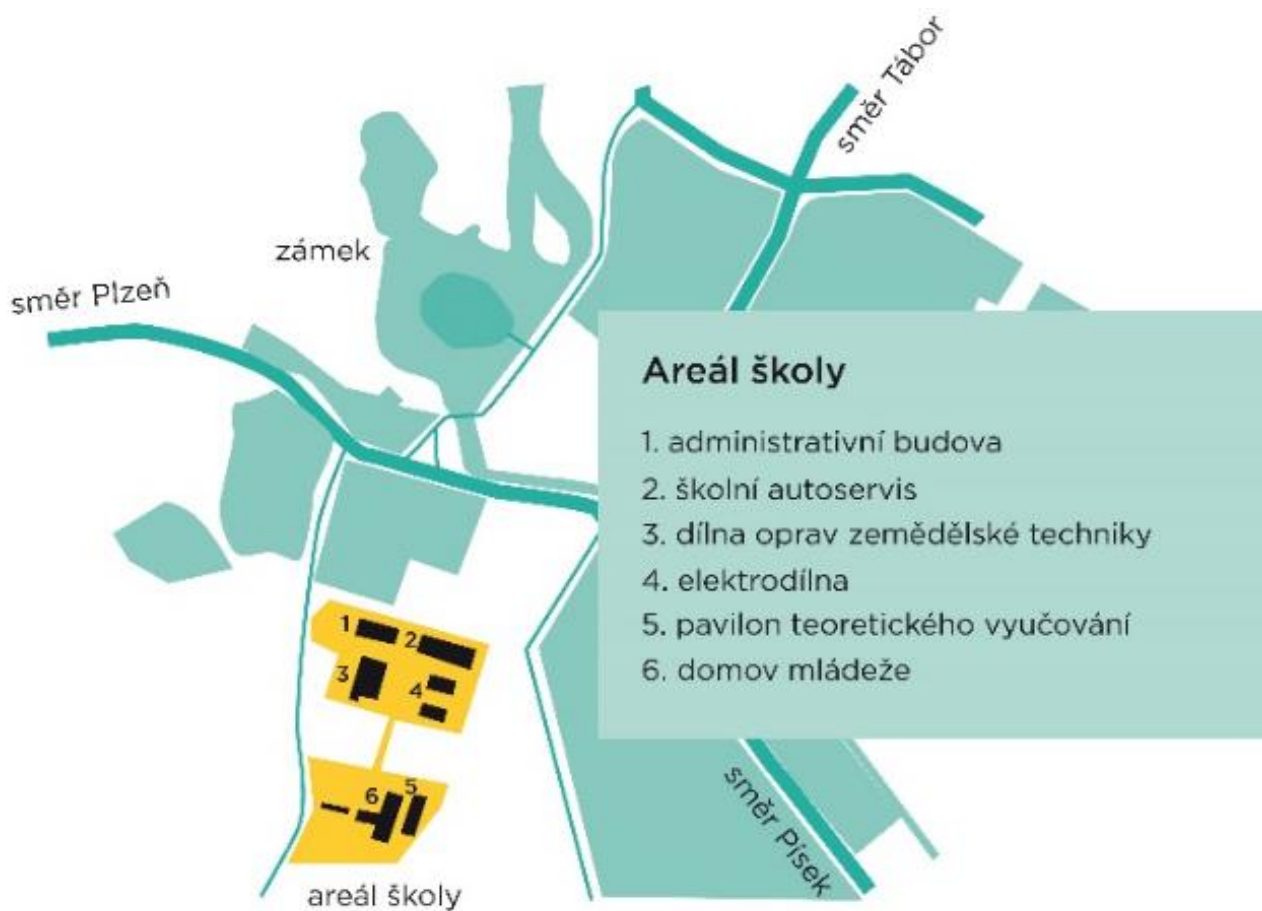
V roce 2019-20 došlo k dokončení pozemkových úprav v katastrálním území Mačkov a Blatná, ve kterých se nachází areál školy. Část areálu původně v k.ú. Mačkov byla směněna za jiné pozemky a přidělena do k.ú. Blatná.

Nyní se již celý areál školy nachází v k.ú. Blatná, což je výhodnější z hlediska administrativních záležitostí.

Celková rozloha areálu školy je 26 824 m². Větší část pozemků tvoří volná plocha (nádvoří, hřiště, komunikace, zatravněné plochy), zastavěná plocha činí cca 5 440 m².

Výuková činnost je soustředěna do několika budov:

Dílny odborného výcviku	parcely č. 784/9, 784/10, 784/11
Garáže	parcely č. 784/13
Pavilon učeben a Domov mládeže	parcely č. 2963
Administrativní budova a jídelna	parcely č. 784/8



3. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje

3.1. Obory vzdělání vyučované ve školním roce 2020-21

Mechanik opravář motorových vozidel

kód a název oboru vzdělání: 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel
název ŠVP: Automechanik
stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
délka a forma vzdělání: 3 roky denní studium



Elektrikář

kód a název oboru vzdělání: 26-51-H/01 Elektrikář
název ŠVP: Elektrikář
stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
délka a forma vzdělání: 3 roky denní studium
2 roky dálkové zkrácené studium



Autoelektrikář

kód a název oboru vzdělání: 26-57-H/01 Autoelektrikář
název ŠVP: Autoelektrikář
stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
délka a forma vzdělání: 3 roky denní studium



Opravář zemědělských strojů

kód a název oboru vzdělání: 41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů
název ŠVP: Opravář zemědělských strojů
stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
délka a forma vzdělání: 3 roky denní studium



Podnikání

kód a název oboru vzdělání: 64-41-L/51 Podnikání
název ŠVP: Podnikání
stupeň vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou
délka a forma vzdělání: 2 roky denní nástavbové studium



Včelař

kód a název oboru vzdělání: 41-51-H/02 Včelař
název ŠVP: Včelař
stupeň vzdělání: střední vzdělání s výučním listem
délka a forma vzdělání: 2 roky dálkové zkrácené studium



3.2. Počty žáků podle oborů a tříd

Tabulka 1 - Počty žáků podle oborů

Obor vzdělání	Ročník	Počet žáků 2020			Počet žáků 2019	% (2020/2019)
		chlapci	dívky	celkem		
Mechanik opravář motorových vozidel (Automechanik)	1.	20	0	20	15	133 %
	2.	13	2	15	13	87 %
	3.	12	1	13	17	76 %
Celkem za obor		45	3	48	45	106 %
Elektrikář	1.	8	0	8	6	133 %
	2.	7	0	7	8	87 %
	3.	7	0	7	3	210 %
Celkem za obor		22	0	22	17	129 %
Autoelektrikář	1.	3	0	3	5	60 %
	2.	7	0	7	6	117 %
	3.	5	0	5	6	83 %
Celkem za obor		15	0	15	17	88 %
Opravář zemědělských strojů	1.	24	2	26	24	108 %
	2.	24	0	24	19	126 %
	3.	20	0	20	23	87 %
Celkem za obor		68	2	70	66	106 %
Celkem 3leté obory denního studia		150	5	155	145	107 %
Podnikání	1.	25	2	27	19	142 %
	2.	11	1	12	21	57 %
Celkem za obor		36	3	39	40	97 %
Celkem denní studium		186	8	194	185	105 %
Včelař (dálkové studium)	1.	14	9	23	26	88 %
	2.	17	10	27	24	112 %
Celkem za obor		31	19	50	50	100 %
Elektrikář (dálkové st.)	2.	17	1	18	20	90 %
Celkem dálkové studium		48	20	68	70	97 %
Celkem za školu		234	28	262	255	103 %

Tabulka 2 – Využití kapacity školy

Využití kapacity školy		
Maximální kapacita	Počet žáků	Využití kapacity
330	262	79,4 %

Počet žáků v tabulce je uváděn k datu 30. 9. 2020, respektive 30. 9. 2019.

Z údajů ve výše uvedené tabulce je patrné zvýšení počtu žáků oproti předchozímu školnímu roku celkem o 3 %.

Pozitivní je, že nárůst tvoří zejména žáci denní formy studia, která je pro školu rozhodující. Zde počet žáků oproti loňsku stoupl o 5 %, což představuje 9 žáků.

Stabilně nejvyšší zájem je o obor Opravář zemědělských strojů. Absolventi tohoto oboru jsou velmi dobře uplatnitelní na trhu práce v zemědělských i strojírenských firmách našeho regionu.

Významně se zvýšil i počet žáků v oboru Elektrikář. Tento obor se snažíme výrazně propagovat a podporovat, neboť o tyto specialisty je v poslední době extrémní zájem.

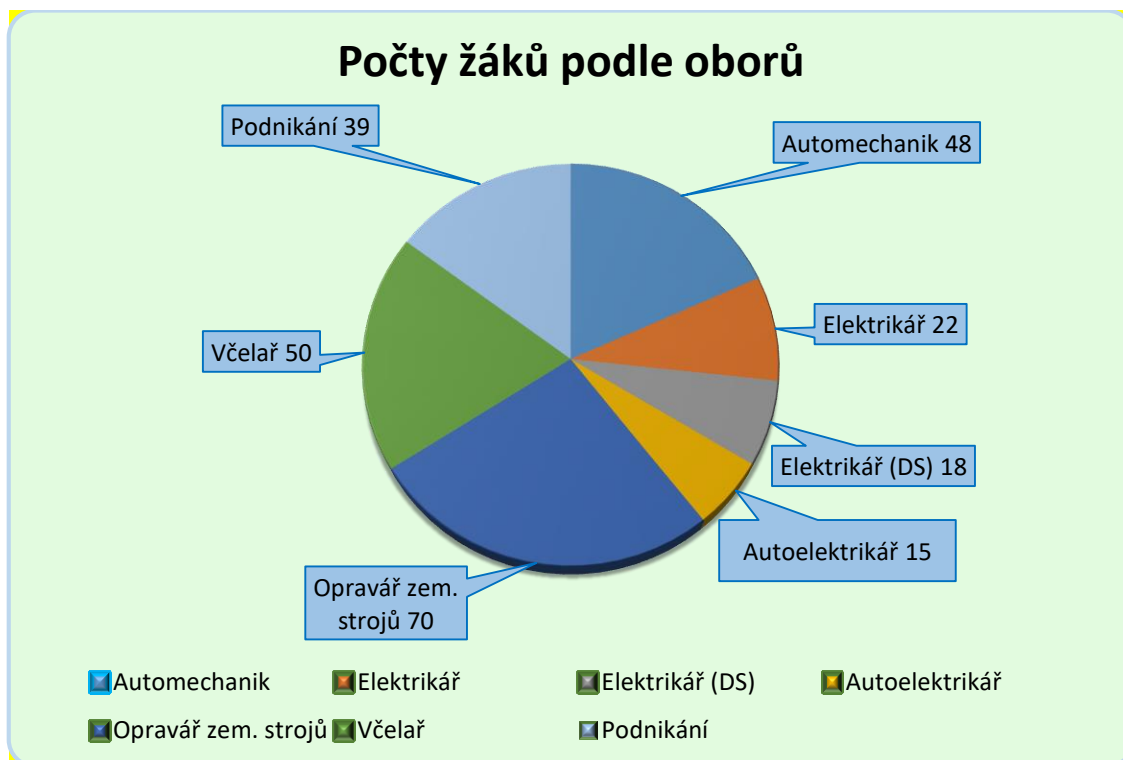
Celková kapacita školy je naplněna na 79,4 % a tento údaj můžeme pokládat za vcelku příznivý. V souvislosti s demografickým vývojem a zvyšujícím se zájmem o technické obory lze předpokládat v dalších letech mírné zvyšování počtu žáků školy, což se projevilo i ve výsledcích přijímacího řízení.

Vzhledem k počtu žáků v jednotlivých ročnících a oborech bylo nutné pro zajištění ekonomické efektivity spojit některé obory v ročnících do víceoborových tříd. Spojování je voleno tak, aby neovlivňovalo kvalitu výuky. Na odborné předměty odlišné pro jednotlivé obory jsou skupiny žáků vyučovány samostatně.

Tabulka 3 - Rozdělení žáků do tříd

Označení třídy	Ročník	Obory vzdělání	Počet žáků
1. A + 1. AE + 1. E (tříoborová třída)	1.	Mechanik opravář motorových vozidel Autoelektrikář Elektrikář	31
1. O	1.	Opravář zemědělských strojů	26
2. A + 2. AE + 2. E (tříoborová třída)	2.	Mechanik opravář motorových vozidel Autoelektrikář Elektrikář	29
2. O	2.	Opravář zemědělských strojů	24
3. A + 3. E + 3. E (tříoborová třída)	3.	Mechanik opravář motorových vozidel Elektrikář Autoelektrikář	25
3. O	3.	Opravář zemědělských strojů	20
1. P	1.	Podnikání	27

2. P	2.	Podnikání	12
1. V	1.	Včelař (dálkové zkrácené studium)	23
2. V	2.	Včelař (dálkové zkrácené studium)	27
2. ED	2.	Elektrikář (dálkové zkrácené studium)	18
Celkem za školu (11 tříd)			262
Průměrný počet žáků na třídu			23,8



3.3. Změny v počtech žáků školy během školního roku

Tabulka 4 - Změny v počtech žáků během školního roku

	23-68-H/01 Mechanik opravář MV	26-51-H/01 Elektrikář	26-57-H/01 Autoelektrikář	41-55-H/01 Opravář zem. strojů	64-41-L/51 Podnikání
Přerušení studia					1
Nástup po přerušení studia				1	1
Přestup na jinou školu				2	1
Zanechání studia	3	2	3	2	3

Během školního roku dochází k poměrně významným změnám v počtech žáků. Nejvýraznější pohyb sledujeme v prvním ročníku studia, kdy si žáci po krátké době ve škole uvědomí, že si obor nezvolili dobře podle svých zájmů a schopností a přechází na jiný obor do jiné školy nebo naopak z jiné školy k nám. Výrazný je i úbytek žáků v nástavbovém studiu oboru Podnikání. V tomto případě žáci odcházejí buď z důvodu nezvládnutí studia, nebo také často z důvodu nabídky atraktivního zaměstnání.

4. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

4.1. Organizační schéma

SOU Blatná zabezpečuje stanovené úkoly převážně zaměstnanci v pracovním poměru. V menší míře, zejména na výuku některých odborných předmětů nebo jako zástup za dočasně nepřítomné zaměstnance, jsou uzavírány krátkodobé dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce. Skladba zaměstnanců školy je určena organizačním řádem školy, který zároveň vymezuje vzájemné zařazení a vztahy mezi zaměstnanci.

Vedoucí zaměstnanci školy:

Ředitel školy je statutární orgánem školy, je nadřízený všem zaměstnancům.

Zástupce ředitele pro teoretické vyučování je přímo podřízený řediteli školy, zodpovídá za úsek teoretického vyučování a domov mládeže. Jeho podřízenými jsou učitelé teoretického vyučování a vychovatelky DM.

Zástupce ředitele pro odborný výcvik je přímo podřízený řediteli školy, zodpovídá za úsek odborného výcviku a problematiku bezpečnosti práce. Jeho podřízenými jsou učitelé odborného výcviku včetně učitelů autoškoly.

Vedoucí správního útvaru (ekonomka školy) je přímo podřízena řediteli školy, řídí správní a ekonomický útvar, školní jídelnu a úklid. Jejími podřízenými jsou provozní (nepedagogičtí) pracovníci školy.

Pedagogičtí zaměstnanci zajišťují přímou pedagogickou a výchovnou činnost se žáky. Jsou organizačně rozděleni na učitele teoretického vyučování, učitele odborného výcviku a vychovatelky domova mládeže.

Nepedagogičtí zaměstnanci zajišťují ostatní provozní činnosti potřebné pro provoz školy. Patří sem zejména pracovnice ekonomického úseku, kuchařky a uklízečky.

Ostatní funkce (zajišťují je jmenování a pověření pedagogičtí pracovníci školy)

Výchovná poradkyně zajišťuje výchovnou činnost se žáky, spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a dalšími institucemi, zajišťuje další oblasti výchovného poradenství.

Metodička prevence – protidrogový koordinátor vypracovává a realizuje minimální preventivní program školy, který obsahuje strategii prevence zneužívání návykových látek a strategii prevence sociálně patologických jevů.

Metodička ICT zpracovává ICT plán školy, podílí se na správě počítačové sítě školy, zavádění výukových programů, využití internetu a vybavení školy prezentační a další IT technikou.

Koordinátor EVVO (environmentálního vzdělávání a osvěty) koordinuje na škole aktivity související s ekologickou výchovou žáků a činnostmi ve škole.

Koordinátor ŠVP sleduje změny RVP a dalších předpisů souvisejících se vzděláváním, podílí se na pravidelném vyhodnocení aktuálnosti ŠVP, navrhuje a zpracovává potřebné změny vzdělávacích programů.

Třídní učitelé vedou třídní kolektiv, organizují práci tříd, zajišťují kontakty se zákonnými zástupci.

Metodické a předmětové komise jsou poradním orgánem ředitele školy. Jsou tvořené pedagogy podle profesního zaměření.

Pedagogická rada je tvořena všemi pedagogickými zaměstnanci školy. Je zřízena na základě školského zákona jako poradní orgán ředitele školy za účelem projednávání všech zásadních pedagogických dokumentů a opatření týkajících se vzdělávací činnosti školy.

4.2. Počty a struktura zaměstnanců

Průměrný evidenční počet přepočtených zaměstnanců za rok 2020 činil v hlavní činnosti 33,7724 z toho pedagogičtí pracovníci 24,8974 a nepedagogičtí pracovníci 8,875.

Pedagogičtí pracovníci

Tabulka 5 - Počet pedagogických pracovníků

	Fyzický počet pracovníků	z toho ženy	Hlavní pracovní poměr	Zaměstnání na DPP, DPČ
Celkem	27	9	27	1
Učitelé teoretického vyučování	13	7	13	1
Učitelé odborného výcviku	12	0	12	0
Vychovatelky na Domově mládeže	2	2	2	0

Velkým kladem školy je dlouhodobě stabilní tým zaměstnanců, kteří splňují kvalifikační předpoklady podle zákona o pedagogických pracovnících. To vytváří dobré podmínky pro kvalitní vzdělávání.

Výuka dálkového studia oboru Včelař

V dálkovém studiu je výuka odborných předmětů zabezpečena na základě smlouvy s Pracovní společností nástavkových včelařů CZ. S lektory této společnosti jsou na výukové dny uzavírány dohody mimo pracovní poměr, převážně DPP. Všichni vyučující jsou certifikovanými lektory v oboru včelařského vzdělávání.

Provozní zaměstnanci

Tabulka 6 - počty provozních zaměstnanců

	Fyzický počet pracovníků	z toho ženy	Přepočtený počet pracovníků
Celkem	11	10	8,875
Administrativa	3	3	3,00
Školní kuchyně	4	4	3,75
Úklid	3	3	2,00
Údržba	1	0	0,125

5. Přijímací řízení

5.1. Organizace a kritéria přijímacího řízení

Přijímací řízení do 1. ročníků školního roku 2021-22 proběhlo na základě zákona č. 561/2004 (školský zákon) a vyhlášky č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání v platném znění.

V daném termínu do konce ledna 2021 byla stanovena a zveřejněna jednotná kritéria přijímacího řízení pro všechny uchazeče přijímané v jednotlivých kolech přijímacího řízení do 1. ročníku příslušných oborů otevíraných na škole a předpokládané počty přijímaných žáků.

V přijímacím řízení do tříletých oborů vzdělání zakončených závěrečnou zkouškou se nekonala přijímací zkouška. Kritériem přijetí byl prospěch za poslední tři pololetí základní školy uvedený na vysvědčení, převedený na bodové hodnocení. Další podmínkou přijetí ke vzdělávání je ukončená základní školní docházka a splnění zdravotní způsobilosti.

V přijímacím řízení do nástavbového studia zakončeného maturitní zkouškou se nekonala jednotná přijímací zkouška ani školní přijímací zkouška. V kritériích byla využita možnost rozhodnout o nekonání jednotné přijímací zkoušky a školní přijímací zkoušky v případě, že počet přijatých přihlášek ke vzdělávání do jednotlivých oborů a forem vzdělávání bude nižší, než vyhlášený předpokládaný počet přijímaných uchazečů. Tato možnost byla dána Opatřením obecné povahy MŠMT č.j. MSMT-43073/2020-3 ze dne 5. 1. 2021.

Kritériem pro sestavení pořadí úspěšnosti uchazečů byl prospěch za poslední tři pololetí tříletého oboru střední školy uvedený na vysvědčení, převedený na bodové hodnocení. Mezi hodnocená pololetí se nezahrnuje 2. pololetí školního roku 2019-20 (§ 5 vyhlášky č. 233/2020).

Podmínkou přijetí ke vzdělávání je ukončené střední vzdělání s výučním listem nejpozději ke dni nástupu ke studiu, tj. do 1. 9. 2021.

V přijímacím řízení do zkráceného dálkového studia oboru Včelař zakončeného závěrečnou zkouškou se konala přijímací zkouška formou testu. Dalším kritériem byl prospěch na maturitním vysvědčení nebo vysvědčení o závěrečné zkoušce z tříletého oboru střední školy a splnění zdravotní způsobilosti.

Do organizace a průběhu přijímacího řízení zasáhla pandemie koronaviru a s tím související uzavření škol v jarním období. Termíny přijímacích zkoušek byly posunuty na květen. V naší škole toto opatření přineslo potíže toho rázu, že výsledky přijímacího řízení mohly být zveřejněny až 19. 5. 2021 a termín pro odevzdání zápisových lístků byl tudíž 3. 6. 2021. Pro školu i uchazeče je toto posunutí termínů značně nevhodné, protože řízení o přijetí na střední školu, sdělení výsledků a další kolo přijímacího řízení je posunuto až na samý závěr školního roku.

Tabulka 7 - předpokládaný počet přijímaných uchazečů

Obor vzdělání	Předpokládaný počet přijímaných
23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel	30
26-51-H/01 Elektrikář, 26-57-H/01 Autoelektrikář (dvouoborová třída)	24
41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů	30
64-41-L/51 Podnikání - nástavbové studium	28
41-51-H/02 Včelař zkrácené studium, dálková forma	25
26-51-H/01 Elektrikář zkrácené studium, dálková forma	18

5.2. Počty uchazečů a přijatých žáků v přijímacím řízení

Tříleté obory vzdělání

údaje jsou uvedeny souhrnně za všechna kola přijímacího řízení.

Tabulka 8 - Počet přihlášených a přijatých uchazečů v 3letých oborech vzdělání

Obor vzdělání	Počet přihlášených uchazečů		Přijato	Zápisové lístky
	Celkem	z toho dívky		
23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel	34	1	30	17

26-51-H/01 Elektrikář	18	0	18	7
26-57-H/01 Autoelektrikář	20	0	20	10
41-55-H/01 Opravitel zemědělských strojů	48	0	30	29

Dvouleté nástavbové studium Podnikání

Tabulka 9 - počet přihlášených uchazečů do nástavbového studia

Obor vzdělání	Počet přihlášených uchazečů				Skutečně nastoupilo
	Celkem	z toho dívky	z naší školy	odjinud	
64-41-L/51 Podnikání	19	2	16	3	19

Dálkové studium zkrácená forma

Tabulka 10 - počet přihlášených uchazečů do dálkového zkráceného studia

Obor vzdělání	Počet přihlášených		Počet přijatých		Skutečně nastoupilo
	Celkem	z toho ženy	Celkem	z toho ženy	
41-51-H/02 Včelař zkrácené dálkové studium	78	30	30	15	30
26-51-H/01 Elektrikář zkrácené studium, dálková forma	15	2	15	2	15

6. údaje o výsledcích vzdělávání žáků

6.1. Pololetní klasifikace žáků

V následujících tabulkách jsou uvedeny pouze údaje za žáky denního studia, tj. tříletých oborů zakončených závěrečnou zkouškou a nástavbového studia zakončeného maturitní zkouškou. V přehledu nejsou zahrnuti žáci dálkového oboru vzdělání, jelikož u tohoto oboru se jedná o naprosto jiný způsob výuky, přístup a motivaci žáků a z toho vyplývající výsledky hodnocení.

V hodnocení za 1. i 2. pololetí se výrazně projevily nestandardní podmínky výuky, kdy po většinu školního roku byla zakázána osobní přítomnost žáků ve škole. Výuka probíhala distančním způsobem a i hodnocení muselo být této situaci přizpůsobeno.

Tabulka 11 - Výsledky klasifikace za 1. pololetí školního roku 2020-21

Třída	Počet žáků			Prospěch				Chování		Zameškané hodiny (Ø na žáka)	
	D	Ch	Cel- kem	PV	P	N	Ø na žáka	2	3	Celkem	z toho neomluveno
1. A	0	19	19	0	15	4	2,81	2	0	58,1	19,0
1. AE	0	3	3	0	3	0	2,18	0	0	10,0	0
1. E	0	8	8	0	5	3	2,41	1	1	113,4	63,8
1. O	1	26	27	0	24	3	2,55	0	0	73,5	42,2
2. A	2	12	14	0	10	4	2,56	0	0	71,8	26,6
2. E	0	7	7	0	2	5	2,52	0	0	111,5	78,4
2. AE	0	7	7	0	3	4	2,48	0	0	79,7	52,4
2. O	0	24	24	0	14	10	2,68	0	0	58,8	34,9
3. A	1	11	12	1	10	1	2,66	0	0	34	2,8
3. AE	0	3	3	0	3	0	2,73	0	0	33	11,0
3. E	0	7	7	0	7	0	2,41	0	0	15	2,2
3. O	0	20	20	0	20	0	2,59	0	0	30,2	4,2
1. P	2	25	27	1	18	8	2,32	0	0	59,1	0
2. P	1	11	12	1	11	0	2,20	0	0	44,9	0
Za školu:	7	183	190	3	145	42	2,53	3	1	58,6	22,6

Počet žáků: D – dívky, Ch – chlapci

Prospěch: PV – vyznamenání, P – prospěl, N – neprospěl nebo nehodnocen

Tabulka 12 - Výsledky klasifikace za 2. pololetí školního roku 2020-21

Třída	Počet žáků			Prospěch				Chování		Zameškané hodiny (Ø na žáka)	
	D	Ch	Celkem	PV	P	N	Ø na žáka	2	3	Celkem	z toho neomluveno
1. A	0	19	19	0	14	5	2,5	0	0	33,5	0
1. AE	0	2	2	0	2	0	1,96	0	0	53,7	20,0
1. E	0	7	7	1	5	1	2,03	0	0	80,7	7,0
1. O	1	26	27	1	21	5	2,47	0	0	37,3	21,4
2. A	2	12	14	1	9	4	2,38	0	0	59,0	40,8
2. E	0	6	6	2	3	1	2,17	0	0	77,8	43,8
2. AE	0	6	6	0	4	2	2,29	0	0	59,3	52,5
2. O	0	23	23	2	15	6	2,36	0	0	33,1	15,4
3. A	1	11	12	0	9	3	2,75	0	0	21,0	16,0
3. AE	0	3	3	0	2	1	3,33	0	0	42,0	42,0
3. E	0	7	7	1	6	0	2,3	0	0	25,0	0
3. O	0	20	20	2	11	7	2,55	0	0	6,2	0,5
1. P	1	24	25	4	16	5	2,03	0	0	31,1	0
2. P	1	11	12	0	11	1	2,33	0	0	9,0	0
Za školu:	6	177	183	14	128	41	2,38	0	0	34,4	13,7

Počet žáků: D – dívky, Ch – chlapci

Prospěch: PV – vyznamenání, P – prospěl, N – neprospěl nebo nehodnocen

Tabulka 13 – Udělená kázeňská a výchovná opatření (žáci denního studia)

Období	Počet žáků na konci pololetí			Pochvaly		Napomenutí	Důtka	
	D	Ch	Celkem	TU	ŘŠ	TU	TU	ŘŠ
1. pololetí	7	183	190	10	3	0	0	0
2. pololetí	6	177	183	4	14	5	1	5

Počet žáků: D – dívky, Ch – chlapci

Pochvaly, napomenutí, důtky: TU – třídní učitel, ŘŠ – ředitel školy

6.2. Přehled o výsledcích závěrečných zkoušek v tříletých oborech vzdělání

Tabulka 14- Zkoušky konané v opravném a náhradní termínu

Obor vzdělání	Počet žáků				
	Termín zkoušky	konajících zkoušku	Prospěl s vyznamenáním	Prospěl	Neprospěl
26-57-H/01 Autoelektrikář	Září 2020	2	0	2	0
	Prosinec 2020	1	0	1	0
41-55-H/01 Opravitel zemědělských strojů	Září 2020	1	0	1	0

Tabulka 15 – Zkoušky konané v řádném termínu v červnu 2021

Obor vzdělání	Počet žáků				
	v závěrečném ročníku	konajících zkoušku	Prospěl s vyznamenáním	Prospěl	Neprospěl - nehodnocen
23-68-H/01 Mechanik opravář mot. vozidel	12	10	4	6	0
26-51-H/01 Elektrikář	7	7	3	4	0
26-57-H/01 Autoelektrikář	3	3	2	1	0
41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů	20	20	5	14	1
41-51-H/02 Včelař zkrácené dálkové studium	27	26	25	1	0
26-51-H/01 Elektrikář – dálkové studium	17	16	11	5	0

6.3. Výsledky maturitní zkoušky v nástavbovém studiu

Tabulka 16 - Výsledky maturitní zkoušky

Termín zkoušky	Počet žáků					
	v závěrečném ročníku	konajících zkoušku	Uspělo		Neuspělo	
			žáků	%	žáků	%
podzim 2020 – opravný termín	--	6	3	50 %	3	50 %
jaro 2021 – opravný termín	--	1	1	100 %	0	0 %
jaro 2021 – řádný termín	12	12	11	92 %	1	8 %

6.4. Výsledky zkoušky z vyhlášky č. 50/78 Sb. § 5

Tuto zkoušku skládají žáci 3. ročníku oboru Elektrikář.

Tabulka 17 - Výsledky zkoušky z vyhlášky č. 50/78

Třída	Počet žáků	1. termín		2. termín (opravný)	
		Konali zkoušku	Prospěli	Konali zkoušku	Prospěli
3. E	7	7	6	1	1

6.5. Výsledky autoškoly

Tabulka 18 - Výsledky autoškoly

Třída	Skupina ŘP	Počet žáků			
		počet žáků v kurzu	Prospělo		Neuspěli nebo nedokončili kurz
			1. termín	další termín	
3. O	B + C	18	8	9	1
3. A	B + C	12	4	5	3
3. AE	B + C	3	1	2	0
Celkem		33	13	16	4

V tomto školním roce nebyl realizován kurz pro získání řidičského průkazu skupiny T u třídy 2.O. Po otevření škol v jarním období bylo prioritou dokončit kurzy u žáků třetích ročníků. Nerealizovaný kurz T bude přesunut do školního roku 2020-21.

6.6. Výsledky kurzů svařování - žáci

Tabulka 19 - Výsledky kurzů svařování – žáci učiliště

Třída	Kurz	Počet žáků			
		účastníci kurzu	Prospělo	Neprospělo	Nedokončili kurz
2. O	ZK 311 1.1	10	6	1	3
3. O	ZK 135 1.1	19	19	0	0
	ZK 111 1.1	11	8	0	3
3. A	ZK 135 1.1	9	9	0	0
Celkem		49	42	1	6

6.7. Výsledky kurzů svařování – doplňková činnost

Tabulka 20 - Výsledky kurzů svařování – kurzy pro cizí zájemce

Kurz	Počet účastníků			
	účastníci kurzu	Prospělo	Neprospělo	Nedokončili kurz
ZK 111 1.1	1	1	0	0
ZK 311 1.1	1	1	0	0
ZK 135 1.1.	1	1	0	0
Periodické přezkoušení svářečů	49	49	0	0
Celkem	52	52	0	0

7. Zajištění provozu školy a výuky v období mimořádných opatření

Celý školní rok byl velmi nestandardní, vlivem celosvětové pandemie virového onemocnění COVID-19 a s tím přijímanými mimořádnými opatřeními vlády ČR.

Po většinu roku byla významně omezena osobní přítomnost žáků ve škole. Vyučování probíhalo v tom případě distančním způsobem.

V naší škole a tříletých oborech vzdělávání, kde je významnou složkou odborný výcvik a praktické vyučování, je distanční způsob výuky z velké části nevhodný a způsobil značné komplikace. V teoretických předmětech je distanční výuka ještě poměrně dobře realizovatelná, i když i tady přináší některým žákům, zejména s poruchami učení, problémy. Ti potřebují osobní kontakt s učitelem, bezprostřední vysvětlení konkrétních dotazů.

Zásadní problémy ale vznikají v odborném výcviku, který distančním způsobem realizovat nelze. I v tomto předmětu se učitelé snažili poskytnout žákům výukové a podpůrné materiály, ale je to pouze přesun praktického vyučování do teoretické roviny. Proto bylo praktické vyučování a jeho obnovení pro školu prioritou a využívali jsme všech možností pro jeho realizaci alespoň v omezeném rozsahu.

Pro komunikaci se žáky a zákonnými zástupci je využívána informační webová platforma programu BAKALÁŘI, který škola již řadu let provozuje. Na tento způsob komunikace již tedy jsou učitelé, žáci i rodiče zvyklí.

Pro distanční výuku škola využívá programové vybavení GOOGLE APPS. Aplikace zahrnují především e-mailovou komunikaci, webové úložiště a potřebné kancelářské programy (textový, tabulkový editor, program pro tvorbu prezentací, úpravu grafiky a další) a konání videokonferencí.

V tomto systému mají všichni pedagogové i žáci vytvořené přístupové účty. Systém umožňuje jak asynchronní výuku – tedy ukládání výukových materiálů a zadávání úkolů, tak i synchronní vyučování vedené formou videokonference.

V naší škole většina výuky byla realizována asynchronním způsobem, který podle našeho zjištění lépe vyhovuje většině žáků. Mají více času na prostudování materiálů a na vypracování úkolů a také si mohou práci lépe naplánovat. Mnozí v této době absolvovali praxi ve firmách a přihlášení ve

stanovený čas by pro ně nebylo vždy možné. Mimo to také někteří žáci nedisponují doma dostatečně výkonnou technikou a internetovým připojením vhodným pro videohovory.

Prezenční výuka v začátku školního roku probíhala do 13. 10. 2020. Od 14. 10. byla zakázána osobní přítomnost žáků ve školách a vyučování tak bylo převedeno na distanční způsob.

Od 25. 11. 2020 byla obnovena výuka odborného výcviku a teoretického vyučování u závěrečných ročníků rotačním způsobem. Tento stav trval necelé 4 týdny, do 18. 12. – tedy do zahájení vánočních prázdnin.

Po vánočních prázdninách od 4. 1. 2021 byla zrušena i tato částečná možnost prezenční výuky a všichni žáci byli vzděláváni distančním způsobem.

V tomto období byly možné pouze individuální konzultace (1 žák x 1 učitel). Tuto možnost jsme využívali zejména pro žáky závěrečných ročníků tříletých oborů pro předmět Odborný výcvik. Pro žáky byly rozepsány termíny konzultací a je třeba konstatovat, že většina se pravidelně a zodpovědně zúčastňovala. Bohužel individuální konzultace nebylo možné použít pro praktickou výuku řízení motorových vozidel. Tato možnost byla dotazována na MŠMT a stanovisko tohoto orgánu nám znemožnilo provádět výcvik v kurzech autoškoly, i když reálně by se jednalo o výuku formou 1 žák na 1 učitele. Výpadek v realizaci praktických jízd způsobil velké komplikace v kurzech autoškoly.

Od 19. 4. mohly být realizovány skupinové konzultace pro žáky závěrečných ročníků ve skupinách po maximálně 10 žácích. Tato možnost byla plně využita.

Od 26. 4. 2021 byla obnovena výuka odborného výcviku u všech ročníků a také praktické jízdy v kurzech autoškoly.

Teprve od 24. 5. 2021 byla zrušena všechna omezení osobní přítomnosti žáků ve škole a prezenční výuka mohla být obnovena v plném rozsahu.

Mimořádná opatření měla vliv na termíny a organizaci maturitních zkoušek, závěrečných zkoušek a přijímacího řízení.

Změny v přijímacím řízení

- byly posunuty termíny konání zkoušek a vyhlášení výsledků
- nebyla povinnost konat jednotnou přijímací zkoušku v případě, že počet přihlášek byl nižší nebo roven počtu přijímaných žáků

Zásadní změny maturitních zkoušek

- maturitní zkoušku v jarním zkušebním období mohl konat žák, který k ní podal přihlášku a který prospěl v 1. pololetí školního roku 2020/2021 (nepřihlíží se k prospěchu na konci školního roku)
- nekonal se písemné práce
- didaktické testy se konaly v pozdějším termínu – 24. až 26. května 2021
- byl stanoven mimořádný náhradní termín didaktických testů na 7. až 9. července 2021
- předměty profilové části MZ přesunuté novelou školského zákona č. 284/2020 Sb. ze společné části maturitní zkoušky (český jazyk a literatura a cizí jazyk) se stávají zkouškami nepovinnými
- praktické zkoušky je možné realizovat až do 27. srpna 2021

Zásadní změny závěrečných zkoušek

- závěrečnou zkoušku může konat žák, který úspěšně ukončil první pololetí závěrečného ročníku školního roku 2020/2021 (nepřihlíží se k prospěchu na konci školního roku)

- závěrečná zkouška se skládá jen ze dvou dílčích zkoušek. Pro všechny žáky bude povinná praktická zkouška a ředitel školy stanoví, zda druhou zkoušku budou žáci konat formou písemné zkoušky, nebo ústní zkoušky. V naší škole byla stanovena ústní zkouška.
- praktická výuka a termín zkoušek mohl probíhat až do konce srpna – tato možnost nebyla v naší škole využita

8. Školní úrazy

Ve školním roce 2020-21 nebyl registrován žádný závažnější úraz žáků. Došlo pouze k několika drobným poraněním zejména při tělesné výchově a v odborném výcviku. Tato poranění byla ošetřena na místě, nevyžádala si lékařský zákrok ani nezpůsobila následnou neúčast žáků při výuce.

9. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Škola věnuje velkou pozornost práci se žáky v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Ve škole pracuje školní metodik prevence, který ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli a dalšími institucemi plánuje a realizuje potřebné aktivity.

Pedagogičtí pracovníci se v oblasti SPJ vzdělávají samostudiem podle dostupných pokynů a vzdělávacích materiálů. Nové poznatky a zkušenosti získávají také osobní účastí na realizovaných akcích pro žáky SOU Blatná.

Z hlediska specifických preventivních aktivit, které reagují na individuální problém ve třídě, se postupuje v souladu s vydanými metodickými pokyny MŠMT.

Pro případné řešení nežádoucích jevů ve škole je ustanoven tým ve složení:

Školní metodik prevence:	Ing. Lucie Tešková
Výchovný poradce:	PaedDr. Květa Pazderníková
Zástupce ředitele:	Bc. Stanislav Kučera

Drobnější problémy řeší se žáky individuálně třídní učitelé a pedagogický dozor.

Akce výchovného poradenství, především adaptační kurz pro žáky 1. ročníků, podporuje Město Blatná. Na tuto akci poskytlo škole dotaci 10 000,- Kč.

9.1. Školní metodik prevence

Ve škole pracuje školní metodik prevence, který stanovuje a realizuje opatření prevence sociálně patologických jevů. Úzce spolupracuje s vedením školy, třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky školy.

Školní metodik prevence se pravidelně zúčastňuje školení a setkání metodiků prevence v obci, okrese a kraji.

Preventivní výchovné a vzdělávací akce uskutečněné během školního roku 2020-21

Tabulka 21 - aktivity pro prevenci sociálně - patologických jevů

Datum	Třída	Akce - zaměření	Realizátor
14. 9. – 18. 9. 2020	První ročníky	Adaptační kurz – zážitková pedagogika	Elio, z. s.
6. 10. 2020	2. O	Extrémismus, terorismus	A. Michalcová
6. 10. 2020	1. A, AE, E	Antisemitismus, holocaust	A. Michalcová

Vzhledem k dlouhodobému zákazu osobní přítomnosti žáků ve školách se žádné další akce ani besedy nekonaly.

Výchovná komise

Během školního roku řešila výchovná komise jeden případ rizikového chování žáků.

V červnu při odborném výcviku žáci druhého ročníku nevhodným způsobem zacházeli s cizí věcí. Přesunuli zaparkované auto své spolužačky. Záležitost byla míněna jako žert, ale při manipulaci s vozidlem došlo k jeho poškození. Vše také natočili a dali na sociální síť Instagram.

Všichni zúčastnění byli potrestáni kázeňskými tresty.

Ve třídě byla záležitost řešena vysvětlením a diskusí, v budoucnu budou zařazeny besedy a přednášky Policie ČR o trestní odpovědnosti.

Doporučení na školní rok 2021/22

- pokračovat v budování přátelských vztahů a bezpečného klimatu ve třídách,
- stálé monitorování rizikového chování žáků zejména záškoláctví a agrese,
- zajišťovat besedy zabývající se primární a následně i selektivní prevencí,
- zajistit kvalitní adaptační kurz a lektory pro žáky prvních ročníků

9.2. Výchovné poradenství

Výchovné poradenství na škole je zaměřeno především na pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, pomoc žákům se sociálním znevýhodněním, poradenství v oblasti mezilidských vztahů a volby dalšího studia a povolání.

Na škole pracuje kvalifikovaná výchovná poradkyně. V uvedených oblastech zajišťuje poradenství žákům a zákonným zástupcům, spolupracuje především s pedagogicko – psychologickými poradnami a dalšími institucemi. Na úrovni školy úzce spolupracuje s metodikem prevence a třídními učiteli. Je členkou výchovné komise, která řeší výchovné a studijní problémy žáků.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Tabulka 22 - Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Ročník	Počet žáků	Stupeň podpůrných opatření
1.	4	1
2.	3	1
3.	1	--
nástavbové studium	0	--
Celkem	8	--

Pro žáky, kteří mají posudek pedagogicko – psychologické poradny, jsou individuálně přizpůsobeny pracovní metody a podmínky při vyučování podle doporučených opatření. Ve všech případech se jedná o podpůrná opatření 1. stupně.

Mimo to pracuje výchovná poradkyně s dalšími žáky, kteří mohou mít problémy se zvládnutím učiva, se začleněním do kolektivu nebo mají další specifické požadavky. Jsou to zejména žáci ze speciálních základních škol a žáci, kteří nastupují z nižších ročníků ZŠ.

V rámci výchovného poradenství jsou také pro žáky organizovány akce a besedy zaměřené především na řešení mezilidských vztahů.

Bohužel v tomto školním roce z důvodu protiepidemických opatření nemohly být tyto besedy realizovány.

10. Koordinace a aktualizace ve výuce a výchovné činnosti

10.1. Činnost koordinátora ICT

V tomto školním roce se většina cílů v rámci koordinace ICT podařila naplnit. Spolupráce s ostatními učiteli probíhala aktivně a většina problémů byla řešena ihned a aktuálně.

Internetové a facebookové stránky školy

Podobně jako v letech minulých byly internetové stránky pravidelně aktualizovány. Návštěvnost stránek se zvýšila i díky odkazu na školní informační portál – Bakaláři a GOOGLE APPS. Na stránkách se pravidelně objevují aktuality o změnách rozvrhu, informací pro žáky, přijímacího řízení atd... Na facebookových stránkách se objevují hlavně aktuální informace a fotodokumentace o probíhajících školních akcích (jízda zručnost, sportovní den, den techniky, sportovní akce...)

Od tohoto školního roku jsme nově zavedli možnost měnit a odhlašovat stravu také pomocí internetové aplikace. Do tohoto systému se můžete přihlásit na adrese lkuch.cz. Přihlašovací údaje byly předány všem žákům na začátku školního roku.

PC ve třídách teoretické výuky

Ve všech třídách teoretické výuky jsou nainstalovány PC stanice napojené na internet a školní síť - eduroam, zároveň jsou všechny propojeny se Smart tabulemi. Některé počítače byly obnoveny a modernizovány a jsou hojně využívány při výuce, ale i studenty o přestávkách.

Počítačová síť a školní server

PC server a síť během školního roku fungovaly velmi dobře. Problémy se vyskytly jen velmi málo. Co se týče serveru, tak byl vložen do bezpečnostní skříně a také k němu byl připojen záložní zdroj energie. Internetová síť zaznamenávala jen dílčí výpadky. Na školní síť je připojeno i multifunkční zařízení (tiskárna, skener, fax).

Softwarové vybavení

V tomto školním roce byl aktualizován operační systém PC učebně na nejnovější verzi a byly obnoveny licence pro program Zoner photo studio X.

Plně využíváme službu GOOGLE APPS, hlavně po dobu distanční výuky, pro všechny učitele a žáky školy. Tyto služby umožňují využívání e-mailu, ukládání souborů do cloudového úložiště (každý uživatel má k dispozici neomezený prostor), vytváření textových dokumentů, tabulek, prezentací, sdílení těchto dokumentů mezi sebou a mnohé další.

Školení - učitelé

V letošním školním roce proběhlo školení pro všechny pedagogické pracovníky na téma GOOGLE APPS. Bylo zaměřeno na novinky aplikací a možnosti jejich využívání. Školení rozšířilo znalosti pedagogů o tomto systému a přispělo k tomu, aby distanční výuka mohla probíhat pokud možno co nejefektivněji.

Internetové připojení – Wifi ve škole (areálu)

Škola je v tuto chvíli připojena kabelově i bezdrátově k internetu. Síť eduroam je dosažitelná v budovách školy a dílen. Wifi síť byla upravena tak, že funguje po celém areálu školy. Hlavní myšlenkou tohoto projektu je transparentní používání propojených sítí v rámci TERENA mobility TF. Síť eduroam si klade za cíl připojení studentů k internetu nezávisle na jejich aktuální pozici. V praxi to vypadá tak, že pokud jste v dosahu nějaké WiFi sítě spadající pod eduroam (a to nejen ten český), tak se můžete připojit a přihlásit heslem od své domovské organizace.

Většinu cílů se v rámci koordinace ICT daří i díky dobrým finančním možnostem školy a maximálnímu využíváním rozvojových programů a grantů naplňovat. V následujícím období jsou plánované další změny a investice, které přispějí k rozvoji a využívání ICT ve škole.

10.2. Činnost v oblasti EVVO

Environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu na škole zajišťuje kvalifikovaný koordinátor, který absolvoval kvalifikační studium.

Koordinátor organizuje ekologicky zaměřené akce, dohlíží nad hospodařením s odpady a spolupracuje v této oblasti se všemi pracovníky školy a se žáky.

Ve školním roce 2019/2020 se pokračovalo zejména ve třídění odpadů. Papír a plast je pravidelně odkládán ze školy i z dílen do kontejnerů k tomu určeným, které jsou po předchozí domluvě podle potřeby odváženy smluvním partnerem. Taktéž je využíván kontejner na sklo. Dále v naší škole třídíme plechovky, protože spotřeba energetických nápojů v nich obsažena je poměrně velká. Za tento odpad se utrhlo již několik stokorun, které jsou věnovány na financování věcných odměn žáků, kteří se zapojí do činnosti školy nad rámec svých povinností.

Vzhledem ke koronavirové situaci v letošním školním roce nabyly organizovány žádné akce, co se týče exkurzí a výstav.

Pro zlepšení prostředí v areálu školy bylo v prostoru pod Domovem mládeže vysazeno několik ovocných a okrasných stromů. Tuto akci zajistila vychovatelka DM s ubytovanými žáky.

10.3. Činnost v oblasti koordinace a aktualizace ŠVP

Během školního roku 2020–2021 došlo na naší škole k úpravě ŠVP, dle zákona č. 349/2020 Sb. – novelizace školského zákona č. 561/2004 Sb., v části 3.8 – Způsob ukončení vzdělávání u nástavbového oboru Podnikání.

Jednalo se o přesun písemných prací a ústních zkoušek předmětů Český jazyk, Anglický jazyk a Německý jazyk (které byly dříve součástí společné části maturitní zkoušky), do profilové části maturitní zkoušky organizované školou. Tyto změny platí od 1. 10. 2020.

Dále došlo k aktualizování rámcových vzdělávacích programů (RVP) oborů středního vzdělávání kategorie dosaženého vzdělání J, E, H, LO, L5, M a P, které jsou stanovené v nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání. Touto aktualizací RVP dochází i k úpravám ŠVP. Tyto úpravy musí být zařazeny do školních vzdělávacích programů k 1. 9. 2022. Na úpravách ŠVP u jednotlivých učebních oborů se průběžně pracuje.

Koordinátor průběžně také monitoruje aktuálnost ŠVP všech oborů, které se na naší škole vyučují. Pravidelně probíhají konzultace s učiteli a metodickými komisemi o případných změnách, které by bylo potřebné do výuky začlenit.

11. Odborné vzdělávací akce pro žáky

Pro doplnění výuky bylo uspořádáno několik vzdělávacích akcí, převážně besed na různá aktuální témata, setkání s odborníky z praxe a exkurze do výrobních firem. Tyto akce jsou mezi žáky velmi oblíbené. Umožňují doplnit výuku o nejnovější trendy ze současného vývoje techniky a žáci poznají reálné prostředí firem.

Dále se formou besed s odborníky žáci seznamují s aktuálními tématy společenskými, pracovními nebo mají možnost získat informace potřebné pro jejich další osobní a profesní rozvoj.

Bohužel z důvodu epidemiologické situace byly možnosti konání velmi omezené.

Tabulka 23 - Další vzdělávací akce a exkurze

Datum	Třída	Akce - zaměření	Realizátor
10. 9. 2020	2.A, 2.AE, 2.E, 2.O, 3.AE, 3.E	Beseda Energie-budoucnost lidstva agentura Hejl Servis	Aleš Drobník
1. 10. 2020	2.P	Finanční gramotnost	Lubomír Prokop
8. 10. 2020	2.P	Finanční gramotnost	Lubomír Prokop
1. 12. 2020	2.P	Finanční gramotnost	Lubomír Prokop
8. 12. 2020	2.P	Finanční gramotnost	Lubomír Prokop
15. 12. 2020	2.P	Finanční gramotnost	Lubomír Prokop
18. 5 2021	3.E + AE	exkurze Leifheit	Jiří Ďurián, Petr Schmid
24. 6. 2021	1.O	exkurze Zemědělské muzeum Praha	Václav Fuščík, Jiří Smetana

12. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá v souladu s plánem DVPP, s potřebami školy a jednotlivých pedagogických pracovníků.

Letošní školní rok byla ovšem účast na vzdělávacích akcích výrazně omezena nebo konána formou on-line webinářů.

12.1. Vzdělávací akce – učitelé

Tabulka 24 - vzdělávací akce s účastí učitelů teoretického vyučování

Datum	Pracovník	Akce	Místo konání	Poznámka
10. 11. 2020	Ing. Čapek	Legislativní novinky školního roku 2020/21	webinář on-line	pořadatel: Národní pedagogický institut
1. 12. 2020	Ing. Čapek	KOSS Management	webinář on-line	pořadatel: MŠMT, Cermat
1. 8. 2021	9 učitelů SOU	Využití GOOGLE APPS ve výuce	SOU Blatná	pořadatel: Národní pedagogický institut
8. 8. 2021	9 učitelů SOU	Využití GOOGLE APPS ve výuce	SOU Blatná	pořadatel: Národní pedagogický institut

13. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

13.1. Dny otevřených dveří

Ve školním roce se konaly celkem 3 dny otevřených dveří, a to v termínech 6. 10. 2020, 24. 11. 2020 a 19. 1. 2021. Během těchto dnů si školu měli možnost prohlédnout zájemci o studium i s rodiči. Při dnech otevřených dveří se prezentují i firmy, se kterými škola dlouhodobě spolupracuje a návštěvníci se mohou přímo seznámit i s uplatněním absolventů v praxi. Opět v tomto školním roce byla možnost osobních návštěv veřejnosti ve škole a konání propagačních akcí výrazně omezena.

13.2. Pořádání soutěží a sportovních akcí

Jízda zručnosti traktorem s přívěsem

Naše škola je již dlouholetým pořadatelem krajského kola této celostátní soutěže. Významnými partnery jsou Zemědělský svaz České republiky a Agrozet České Budějovice. Letos se jako finanční partner připojila Moneta Money Bank.

V podzimním termínu se konala krajská kola roku 2020, která měla být původně v jarním období. Krajské kolo v naší škole bylo uskutečněno 1. 10. 2020.

Soutěž v roce 2021 byla po dohodě všech pořádajících organizací bez náhrady zrušena.

13.3. Účast na odborných soutěžích

Vzhledem k epidemiologické situaci, uzavření škol v jarním období a zákazu konání hromadných akcí se v tomto školním roce naši žáci nezúčastnili žádných odborných soutěží.

13.4. Účast na sportovních soutěžích

Vzhledem k uzavření škol a zákazu konání hromadných akcí byla i značně omezena možnost konání sportovních akcí a turnajů. Žáci naší školy se nezúčastnili během školního roku žádné akce.

13.5. Aktivity na DM

V září 2020 nastoupilo k ubytování 44 žáků. Pečují o ně dvě vychovatelky na plný úvazek a jedna vychovatelka na DPP. Zajišťují provoz domova mládeže, volnočasové aktivity, sledují rozvoj osobností ubytovaných žáků. Úzce spolupracují s rodiči, třídními učiteli, s výchovným poradcem školy a metodikem prevence. Ve volném čase je pro žáky zajištěna pestrá sportovní a kulturní činnost jednak na DM a v areálu školy, ale velkou měrou i díky spolupráci s dalšími organizacemi a institucemi

působícími v Blatné a okolí. (MěÚ Blatná, SOB Blatná, TJ Blatná, DM SOŠ Blatná, Život dětem, Domov pro seniory Blatná).

Akce DM během školního roku:

- Září – Srdíčkové dny, turnaj ve fotbale
- Říjen – Turnaj ve stolním tenise
- Listopad – sportovní odpoledne, táborák
- Prosinec – deskové hry, výpomoc v Muzeu Blatná
- Duben – srdíčkové dny
- Květen – sportovní odpoledne, táborák, výpomoc v Muzeu Blatná
- Červen – Den dětí – sportovní odpoledne, táborák

14. Výsledky inspekční a kontrolní činnosti

14.1. Šetření provedená Českou školní inspekcí

V tomto školním roce na naší škole neprobíhala žádná prezenční kontrolní činnost ze strany ČŠI. Proběhlo jen několik korespondenčních šetření, zejména se zajištěním výuky a provozu školy v období distanční výuky.

14.2. Další kontroly

23. 1. 2020 – kontrola Městský úřad Blatná, odbor dopravy

Předmět kontroly: zjištění, zda jsou dodržovány příslušné ustanovení zákona a vyhlášky, vztahující se na činnost SME.

Výsledek kontroly: kontrolou nebyla zjištěna žádná porušení právních předpisů.

15. Základní údaje o hospodaření školy

Uvedené ekonomické údaje jsou za kalendářní rok 2020.

Škole se podařilo v tomto roce dodržet všechny stanovené ukazatele pro čerpání přímých nákladů. Využití provozních prostředků bylo hospodárné v souladu s posláním školy a její zřizovací listinou.

Hospodářský výsledek za rok 2020 byl ve výši 33 778,38 Kč, z toho v hlavní činnosti 17 794,88 Kč a v doplňkové činnosti 15 983,50 Kč. Kladný hospodářský výsledek v hlavní činnosti byl příznivě ovlivněn vývojem tržeb, především tržbami z prodeje služeb ve výši 1 162tis. Kč. Významným přínosem pro ekonomiku školy jsou tržby z opravárenské činnosti ve výši 250tis. Kč, kterou provádí žáci v rámci produktivní práce odborného výcviku.

Roční výsledek hospodaření z doplňkové činnosti byl dosažen efektivností jejího provozování.

Zřizovateli byl podán návrh na přiděl zlepšeného hospodářského výsledku do rezervního fondu ve výši 80 %, tj. 26 978,38 Kč a do fondu odměn 20 %, tj. 6 800,- Kč.

Všechny závazné ukazatele rozpočtu byly dodrženy a vyčerpány.

15.1. Přímé výdaje MŠMT

Prostředky na platy – závazný ukazatel

Tabulka 25 - PŘÍMÉ VÝDAJE MŠMT – ROK 2020 – UZ 33353

Ukazatel	stanovený limit	skutečnost	plnění
závazný ukazatel prostředky na platy	17 128 912	17 128 912	100 %
závazný ukazatel ostatní osobní náklady	267 000	267 000	100 %
orientační ukazatel odvody, FKSP, ONIV	7 078 564	7 078 564	100 %
Neinvestiční výdaje celkem	24 474 476	24 474 476	100 %

Tabulka 26 - Přehled čerpání rozpočtu mezd podle jednotlivých složek v Kč

Celkem MŠMT	pedagogičtí pracovníci	nepedagogičtí pracovníci	Celkem
platové tarify	8 221 215	2 173 742	10 394 957
náhrady platu	2 602 138	310 065	2 912 203
osobní příplatky a odměny	2 493 589	777 601	3 271 190
příplatky za vedení	249 104	54 825	303 929
zvláštní příplatky	98 185	0	98 185
ostatní příplatky	148 448	0	148 448
CELKEM	13 812 679	3 316 233	17 128 912

Z uvedeného rozpisu vyplývá, že byly vyčerpány všechny prostředky na platy, OON a ostatní neinvestiční výdaje přidělené rozpočtem přímých výdajů na rok 2020.

Prostředky na ostatní osobní náklady – závazný ukazatel – 267 000,- Kč

Limit prostředků byl vyčerpán.

Čerpání OON vycházelo z plánu práce školy a z jejích aktuálních potřeb.

Tabulka 27 - Přehled čerpání OON (ostatní osobní náklady)

Účel použití	Částka Kč
dálkové studium (učitelé teorie a praxe)	145 700
přednášky, závěrečné zkoušky, učitel odborných předmětů	71 430
domov mládeže (pomocná vychovatelka)	12 125
kroužek výpočetní techniky, kroužek elektro	6 200
údržba areálu SOU	12 000
učitel OV - autoškoly	9 900
domov mládeže – zástup za nemoc na DPP	9 645
CELKEM	267 000

Rozbor čerpání přímých ONIV - orientační ukazatel

Tabulka 28 - Rozbor čerpání přímých ONIV (ostatní neinvestiční náklady)

Účel použití	Částka Kč
učební pomůcky, spotřeba učebnic	11 298
cestovné zaměstnanců	2 538
odměny – maturitní zkoušky	6 630
zákonné pojištění odpovědnosti Kooperativa	72 042
náhrady mzdy v souvislosti s pracovní neschopností	76 711
školení zaměstnanců - akreditace	16 262,40
OOPP zaměstnanci	31 112,78
zdravotní prohlídky zaměstnanců	10 065
náklady z DDHM, DDNM	708 426,82
CELKEM	935 086

15.2. Provozní výdaje

Tabulka 29 - Přehled provozních výdajů za rok 2020

Ukazatel	rozpočet provozních výdajů	skutečné čerpání Kč	plnění
výdaje	5 448 000	5 448 000	100%
Celkem	5 448 000	5 448 000	100%

Provozní příspěvek – 5 448 000,- Kč

Tabulka 30 - Čerpání neinvestičního příspěvku na provoz

Účel čerpání	Částka Kč
spotřeba materiálu	1 011 349,32
spotřeba energie	1 327 864,42
opravy a udržování	352 171,24
ostatní služby	830 544,57
zákonné sociální náklady	18 816,16
jiné sociální náklady	1 050
jiné daně a poplatky	8 016,69
ostatní náklady z činnosti	10 050
odpisy	1 250 313,05
náklady z DDHM	637 824,55
CELKEM	5 448 000

Příspěvek z FRŠ – 1 000 000,- Kč

V roce 2020 jsme obdrželi investiční příspěvek z Fondu rozvoje škol na financování akce „Zateplení, výměna zdroje tepla v objektu SOU Blatná a akce „Vzduchotechnika s rekuperací do objektu SOU Blatná“. Tento příspěvek byl vyčerpan.

Příspěvek z FRŠ – 1 500 000,- Kč

V roce 2020 jsme obdrželi investiční příspěvek z Fondu rozvoje škol na financování akce „Pořízení nákladního automobilu pro výuku autoškoly“. I tento příspěvek byl vyčerpan.

15.3. Tržby z vlastní činnosti

Naše škola v roce 2020, tak jako v předcházejícím období, věnovala pozornost zabezpečení příjmů z vlastní činnosti. Výnosy z prodeje služeb ve výši 249 218,- Kč představují tržby z produktivní práce

žáků II. a III. ročníků v oborech vzdělávání automechanik, autoelektrikář a opravář zemědělských strojů. Ekonomická efektivnost uvedené praxe je výrazným přínosem pro další rozvoj naší školy.

Škola má stálou klientelu zákazníků z široké veřejnosti, zvyšuje se podíl zákazníků moderních vozidel pro provedení diagnostických úkonů. Vedle výrazného finančního přínosu pro naše učiliště má také významný výchovný vliv na žáky - výchova k zodpovědnosti a kvalitě práce vůči zákazníkům.

V průběhu roku 2020 pokračovala spolupráce s tradičními partnery v této oblasti (např. Liva Předslavice, Bi Esse Blatná, SMS elektro Blatná, autodílň Bělohávek, Stahlgruber). Výhody této spolupráce pro naše učiliště se stejně jako v předcházejícím roce promítly ve finančním zvýhodnění materiálu a náhradních dílů od těchto dodavatelů, a to vede k získávání a trvalému udržení zákazníků. Výnosy z pronájmu činily 122 921,- Kč. Jedná se o příjmy z pronájmu služebního bytu zaměstnanci SOU v částce 71 921,- Kč a příjem z pronájmu pozemku firmě CETIN Praha v částce 51 000,- Kč za účelem provozování telekomunikačního zařízení. Ostatní výnosy z činnosti - příspěvek od Městského úřadu Blatná ve výši 38 000,- Kč, který byl použit na organizaci regionálních kol soutěží zručnosti „Jízda zručnosti traktorem a vlekem“, na adaptační kurz prvních ročníků, jehož organizování je součástí preventivní školní strategie v práci s třídními kolektivy učiliště a na zajištění materiálu na „Pracovní činnosti“ pro ZŠ Komenského v Blatné, které k nám pravidelně docházejí.

Tržby z prodeje služeb ve výši 1 161 421,- Kč v hlavní činnosti představují platby žáků za stravu a ubytování, příjmy za stravu zaměstnanců a za kurzy svařování. V roce 2020 nebyly žádné pohledávky za stravování a ubytování žáků našeho učiliště.

Výnosy z vlastních zdrojů byly v roce 2020 použity ke krytí nákladů hlavní činnosti. Vlastní zdroje byly použity na rekonstrukci potrubí na Domově mládeže, na nové předokenní rolety s pohonem na učebnu odborného výcviku, na nákup ventilátoru pro odtah do školní kuchyně a částečně na pořízení nákladního automobilu pro potřebu Autoškoly a mnoho dalších drobných zednických prací a dalších nepravidelných oprav.

Z vlastních zdrojů byly také dofinancovány odpisy DHM a DNM ve výši 66 691,64 Kč.

15.4. Výsledek hospodaření

Dosažený kladný výsledek hospodaření v hlavní činnosti ve výši 17 794,88 Kč byl ovlivněn především výnosy z prodeje služeb, jedná se hlavně o tržby z provozu autoopravny motorových vozidel v našem učilišti.

Doplňková činnost byla provozována v souladu se zřizovací listinou. Jedná se o kurzy svařování a přezkoušení svářečů, provozování autoškoly a hostinské činnosti. Uvedené činnosti jsou podloženy živnostenskými listy, na jednotlivé kurzy byly zpracovány kalkulace. V roce 2020 dosáhla naše škola v doplňkové činnosti hospodářského výsledku 15 983,50 Kč. Největší podíl na zisku mají doplňkové kurzy svařování a přezkoušení svářečů. Výsledky doplňkové činnosti nebyly využity ke krytí nákladů hlavní činnosti.

Z důvodu konkurence v oblasti hostinské činnosti nebyla tato činnost poskytována v období letních prázdnin, neboť by její provozování bylo neefektivní (krátkodobé pobyty malého počtu osob).

15.5. Fondy

Peněžní fondy jsou plně kryty stavem finančních prostředků na účtech. Naše škola nemá ztráty z minulých období.

Tabulka 31 - Stav fondů

Fond	Stav k 31. 12. 2020 [Kč]	Stav k 30. 6. 2021 [Kč]
Fond odměn	363 664	370 464
FKSP	596 925,06	538 593,40
Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření	881 948,63	908 927,01
Rezervní fond z ostatních titulů	1 040 273,32	919 879,93
Fond investic	121 973,32	247 464,76

Fond odměn (účet 411)

V roce 2020 nebyl fond odměn čerpán, pouze tvorba fondu ze zlepšeného VH ve výši 10 760,- Kč.

Fond kulturních a sociálních potřeb – (účet 412)

Fond kulturních a sociálních potřeb byl čerpán v souladu se směrnicí č. 4 o čerpání FKSP na rok 2020. Tvorba fondu – základní přiděl činil 344 254,96 Kč, fond byl čerpán ve výši 259 714,- Kč, a to následovně:

- | | |
|---------------------------------------|--------------|
| a) peněžní dary k životním výročí | 7 000,- Kč |
| b) příspěvek na stravování | 29 824,- Kč |
| c) příspěvek na penzijní připojištění | 130 800,- Kč |
| d) příspěvek na rekreaci | 51 500,- Kč |
| e) příspěvek na kulturní akce | 40 590,- Kč |

Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření (účet 413)

tvorba fondu: přiděl ze zlepšeného výsledku hospodaření za rok 2019 v částce 43 042,52 Kč

použití fondu: čerpání pro další rozvoj činnosti školy částka 37 682,49 Kč (nákup notebooku a 2 ks tiskáren)

Rezervní fond z ostatních titulů (účet 414)

tvorba fondu: peněžní dar účelový – 10 000,- Kč

čerpání fondu: použití finančního daru na nákup materiálu pro včely – 10 000,- Kč

Fond investic (účet 416)

tvorba Fondu investic: ve výši odpisů DHM a DNM – 1 317 004,69 Kč

investiční příspěvek od zřizovatele na projekty – 4 403 320,- Kč

investiční dotace z EU – 1 827 787,60 Kč

čerpání Fondu investic v celkové částce 7 444 691,12 Kč:

- **92 475,- Kč** – rekonstrukce potrubí v technickém kanálu na domově mládeže
- **702 165,37 Kč** – dofinancování nákup nákladního automobilu pro potřeby Autoškoly, příspěvek z FRŠ činil 1 500 000,- Kč
- **53 070,60 Kč** – nové předokenní rolety s pohonem na budově odborného výcviku
- **118 664,70 Kč** – nákup ventilátoru pro odtah do školní kuchyně
- **6 478 315,45 Kč** – projekty „Zateplení administrativní budovy + vzduchotechnika s rekuperací

16. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

16.1. Projektu IROP výzva č. 32

Naše škola v loňském roce dokončila realizaci projektu ve výzvě IROP č. 32 s názvem „Obnova vybavení odborných učeben a výstavba nové odborné učebny v SOU Blatná“, registrační číslo CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_049/0002734. Finanční výše dotace činila 11 815 744,97 Kč.

Projekt byl zaměřen na modernizaci a rekonstrukci současných odborných výukových prostor v SOU Blatná včetně vybudování jedné nové odborné učebny. Hlavním cílem projektu je zkvalitnění výuky ve vazbě na rozvoj klíčových kompetencí - přírodních věd, technických a řemeslných oborů a práce s digitálními technologiemi.

Konkrétním záměrem je výstavba odborné učebny a šatny u dílny OZS, vybudování odsávání s rekuperací tepla ve svařovně, vybavení odborných učeben a dílen novými obráběcími stroji, měřicí a diagnostickou technikou, vybavení učebny elektrotechniky, a také rekonstrukce počítačové sítě školy tak, aby odpovídala stanoveným standardům vzhledem k požadované kapacitě přenosu a zabezpečení dat.

V letošním školním roce a následujících plníme udržitelnost projektu, kde se sleduje skutečné využití nově vytvořených výukových prostor ke stanoveným účelům. Veškeré stanovené ukazatele byly splněny.

16.2. Realizace projektu OPVVV výzva č. 02_18_065

Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování - Šablony pro SŠ a VOŠ II.

V roce 2019 podala naše škola žádost o podporu z dotačního programu OP VVV „Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – šablony pro SŠ a VOŠ II“. Číslo výzvy bylo 02_18_065, registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0016490. Tato žádost naší školy byla dne 6. 11. 2019 schválena. Výše částky schválené podpory, která byla projektu přidělena, činí 743 561,00 Kč. Projekt byl fyzicky zahájen 1. 1. 2020 a měl být ukončen 31. 12. 2021. Z důvodů koronavirové situace bude zřejmě ukončen až 28. 2. 2022. Projekt se nově týká i domova mládeže. Schválená podpora se rozděluje na domov mládeže 160 028,00 Kč a školu 583 533,00 Kč.

Aktivity projektu pozitivně přispívají k posilování rovných příležitostí a nediskriminace podporou společného vzdělávání žáků a studentů v prostředí českého školství, a to prostřednictvím podpory pedagogických pracovníků školy. Umožňují rozvíjet motivující kulturu učení zaměřenou na maximální úspěch pro každého žáka, studenta (v rámci aktivity Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem) i učitele a podporují trvalý pedagogický rozvoj celé školy (aktivita Vzdělávání pedagogických pracovníků). Pedagogičtí pracovníci zapojeni do aktivit projektu postupně získávají dovednosti pro nové metody práce (v rámci aktivity Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol), které jim umožní efektivněji pracovat s heterogenní skupinou žáků a studentů. Domovy mládeže mohou využít kluby pro žáky DM (čtenářský klub, klub deskových her, klub sociálních a občanských dovedností).

Cílem projektu je zvyšování kolektivní schopnosti zlepšovat výsledky žáků a studentů, současně snižování nerovností a podpora profesních společenství pedagogů.

16.3. OPŽP – snížení energetické náročnosti administrativní budovy

V roce 2020 byla realizována stavební akce na rozsáhlou rekonstrukci administrativní budovy školy. Na tyto práce byla využita dotace z OPŽP a příspěvek zřizovatele školy.

Při opravách byl zateplený obvodový plášť budovy a stropy nad posledním využívaným podlažím, kompletně vyměněna střešní krytina včetně potřebných souvisejících oprav střešní konstrukce a provedena rekonstrukce kotelny. Učebny v budově byly vybaveny rekuperačními jednotkami pro automatické aktivní větrání.

Celá akce byla z důvodu efektivnějšího čerpání dotačních prostředků rozdělena na dva projekty, a to:

5.1.a Zateplení, výměna zdroje tepla v objektu SOU Blatná s náklady 6 412 508,00 Kč

5.1.b Vzduchotechnika s rekuperací do objektu SOU Blatná s náklady 1 082 568,00 Kč.

Realizací těchto opatření došlo k výraznému zlepšení stavebního stavu budovy a ke snížení celkové energetické náročnosti.

17. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

17.1. Dálkové studium pro dospělé

V naší škole probíhá dálkové studium v oboru 41-51-H/02 Včelař. Toto studium je určeno pro zájemce, kteří již mají ukončené střední vzdělání s výučním listem nebo s maturitní zkouškou v jiném oboru. Zavedení tohoto oboru vzdělání podchytil zájem veřejnosti o včelařství a o návrat k přírodním hodnotám obecně. O studiu je značný zájem, z důvodů omezené kapacity oboru musíme každoročně zhruba polovinu zájemců odmítnout. Studenti se rekrutují z občanů celé ČR všech věkových kategorií. Po odborné stránce spolupracujeme s Pracovní společností nástavkových včelařů PSNV-CZ, která garantuje vysokou odbornou úroveň výuky jak v teoretické, tak i v praktické části.

Od září 2019 jsme otevřeli jednu třídu oboru 26-51-H/01 Elektrikář v dálkové zkrácené formě vzdělávání. Uchazeči již musí mít ukončené střední vzdělání v jiném oboru. Studium trvá dva roky a vzhledem k situaci na trhu práce je o něj vysoký zájem.

Do prvního ročníku nastoupilo celkem 20 žáků, z toho jedna žena. Vzhledem k tomu, že výuka probíhá jedno odpoledne (od 14 do 20 hodin) každý týden, je studium náročné pro žáky i pro vyučující a organizaci ve škole. Z tohoto důvodu zatím předpokládáme otevírat první ročník vždy jedenkrát za dva roky.

V tomto školním roce skládali žáci závěrečné zkoušky a je třeba konstatovat, že si vedli velmi dobře. Studium dokončilo celkem 16 žáků, z toho u závěrečných zkoušek 11 prospělo s vyznamenáním a všichni ostatní prospěli.

17.2. Kurzy svařování, doškolování svářečů

V naší svářečské škole zajišťujeme základní kurzy svařování pro individuální zájemce i rekvalifikační kurzy organizované Úřadem práce.

Ve školním roce absolvovali kurzy svařování 3 zájemci.

Doškolení a pravidelné přezkoušení z bezpečnostních ustanovení absolvovalo celkem 49 svářečů.

17.3. Kurzy autoškoly pro veřejnost

V případě volné kapacity zajišťujeme řidičské kurzy pro cizí zájemce. Ve školním roce z důvodu uzavření škol a omezených možností autoškoly jsme kurzy pro cizí zájemce nerealizovali.

18. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

18.1. Spolupráce s odborovou organizací

V SOU Blatná není zřízena odborová organizace.

18.2. Spolupráce s místními institucemi

Město Blatná je významným partnerem naší školy. Ve spolupráci s městským úřadem se žáci školy zapojují do kulturních a společenských akcí konaných ve městě. Město finančními příspěvky i organizační pomocí podporuje významné akce naší školy, zejména pořádání adaptačního kurzu pro žáky 1. ročníků, odbornou regionální soutěž „Jízda zručnosti traktorem s přívěsem“ a Májový běh.

Station 17 NZDM Prevent je nízkoprahové zařízení pro děti a mládež ve věku 14 - 26 let působící v Blatné. Pro žáky naší školy pořádá besedy a přednášky z oblasti prevence sociálně – patologických jevů. Naši žáci mají možnost navštěvovat toto středisko a řešit s odborníky své problémy, nebo jen účelně společně trávit svůj volný čas.

18.3. Spolupráce se základními školami

Spolupráci se základními školami v Blatné a okolních obcích považujeme za velmi významnou. Pro nábor žáků do SOU je potřeba udržovat dobré jméno školy na veřejnosti a zejména mezi rodiči a žáky končící ZŠ.

Ze strany SOU jsou základní školy pravidelně informovány o vzdělávací nabídce a podmínkách studia. Na ZŠ jsou distribuovány propagační letáky a pracovníci školy se zúčastňují schůzek s rodiči vycházejících žáků k volbě povolání.

Základní školy jsou pravidelně zvány na dny otevřených dveří a další významné akce školy. Ve spolupráci s hospodářskou komorou organizujeme workshopy pro žáky 8. a 9. ročníků ZŠ, na kterých si mohou vyzkoušet svoji manuální zručnost a vlohy pro technické obory.

Pro žáky blatenských škol zajišťujeme v našich prostorách a pod vedením našich učitelů odborného výcviku výuku volitelného předmětu Pracovní činnosti. Tato výuka je financována Městem Blatná.

18.4. Spolupráce s odbornými firmami a institucemi

PSNV-CZ Pracovní společnost nástavkových včelařů je součástí evropských společností nástavkových včelařů. Mezi naší školou a touto společností je uzavřena dlouhodobá smlouva o zajištění odborné výuky v oboru Včelař.

AD TECHNIK, s.r.o. Praha je společnost dodávající servisní techniku pro autoopravárenství a pořádá odborná školení. Pro naše žáky i učitele oborů Automechanik a Autoelektrikář zajišťuje odborná školení a je konzultantem pro vybavení školního autoservisu dílenskou a servisní technikou.

LIVA Předslavice a.s. zajišťuje služby pro zemědělství, prodej a servis zemědělské techniky. Pro naši školu zajišťuje praxe žáků oboru Opravář zemědělských strojů a zapůjčuje moderní zemědělskou techniku pro účely výuky.

ELIT CZ, spol. s r.o. – firma dodávající náhradní díly pro školní autoservis.

AGROZET České Budějovice – dodává náhradní díly pro školní opravnu zemědělských strojů, zajišťuje praxi žáků oboru Opravář zemědělských strojů. Každoročně je hlavním partnerem při pořádání soutěže „Jízda zručnosti traktorem s přívěsem“.

Strom Lnáře – firma zajišťující prodej a servis techniky značky John Deere, pro žáky oboru Opravář zemědělských strojů pořádá exkurze ve svém servisním středisku, škole zapůjčuje moderní techniku pro výukové účely.

General Weld s.r.o. Blatná – dodavatel vybavení a spotřebního materiálu pro svařování

Jablotron Alarms a. s. Jablonec nad Nisou – dodavatel komponent pro zabezpečovací systémy budov, zajišťuje odborná školení pro žáky oboru Elektrikář a Autoelektrikář.

BieEsse Plzeň dodává elektroinstalační materiál, poskytuje škole zařízení a komponenty pro výukové účely, pořádá odborná školení pro žáky oboru Elektrikář.

Odborníci výše uvedených firem se rovněž účastní závěrečných zkoušek ve tříletých oborech vzdělání jako členové zkušebních komisí.

18.5. Spolupráce v oblasti zaměstnanosti a uplatnění na trhu práce

Úřad práce Strakonice – pořádá pro žáky besedy o výběru zaměstnání, spolupráce při prezentaci naší školy.

Firmy působící v regionu – zaměstnavatelé našich absolventů, kteří pořádají exkurze pro naše žáky, spolupracují v oblasti zaměstnávání našich absolventů:

Dura Blatná a.s.

Tesla Blatná a.s.

Vishay Electronic s.r.o.

EM POLAR k.s. Blatná

LEIFHEIT s.r.o. Blatná

Kovo Kasejovice mont s.r.o

AISIN EUROPE MANUFACTURING CZECH s.r.o. Písek

Faurecia Group Písek

V Blatné dne 10. 9. 2021

čj. 760/2021/SOU

Ing. Miroslav Čapek
ředitel školy

Schválení výroční zprávy o činnosti školy školskou radou

Školská rada SOU Blatná na svém zasedání dne 21. 9. 2021 schválila výroční zprávu o činnosti školy SOU Blatná za školní rok 2020-21.

Zveřejnění výroční zprávy

K dispozici v listinné podobě v podatelně SOU Blatná, U Sladovny 671

V elektronické podobě zveřejněna na www.soublatna.cz